



Circolare n. 50

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"-L'AQUILA
Prot. 0012845 del 13/11/2025
I-1 (Uscita)

Ai Docenti delle scuole dell'infanzia
e delle scuole primarie

Oggetto: Indicazioni per un Consiglio di Intersezione/Interclasse propositivo e costruttivo con i genitori

Al fine di garantire che le prossime riunioni di Intersezione (infanzia) e Interclasse (primaria), che vedranno la partecipazione dei Rappresentanti dei Genitori, siano momenti di autentico confronto costruttivo e proficuo, orientati:

1. alla **valorizzazione delle esperienze didattiche e dei successi** conseguiti;
2. alla **pianificazione strategica delle attività future**;
3. all'**individuazione di soluzioni collaborative** per il massimo sostegno del percorso formativo e della crescita armonica delle alunne e degli alunni;

si ritiene fondamentale fornire le seguenti indicazioni operative.

L'obiettivo è creare un **ambiente di collaborazione sinergica tra scuola e famiglia**, focalizzato sui progressi e sulle esperienze positive, convogliando le energie verso il principio: **"Cosa possiamo fare insieme per il successo e il benessere delle alunne e degli alunni?"**, superando la mera segnalazione di ciò che non funziona. Il dialogo deve essere aperto e trasparente, con le famiglie pienamente informate e attive nel percorso di sviluppo dei propri figli.

La riuscita degli incontri e il conseguimento degli obiettivi dipendono in larga parte dalla **guida autorevole e costruttiva** del Coordinatore di Plesso, figura delegata che rappresenta il Dirigente Scolastico in sede di riunione.

Si sottolinea pertanto l'importanza di riconoscere e supportare pienamente questa figura, affinché la sua azione di "presidenza" sia efficace e coesa tenuto conto che:

- il Coordinatore svolge un ruolo di snodo fondamentale per il flusso comunicativo e decisionale. Tutti i docenti sono chiamati ad aderire in modo proattivo e leale alla sua conduzione dei lavori e alle decisioni collegiali prese sotto la sua presidenza;
- al fine di garantire la chiarezza delle comunicazioni istituzionali e la gestione fluida dei lavori, è essenziale che l'intervento del Coordinatore sia recepito come punto di riferimento prioritario. Si chiede al Team Docente di astenersi dall'anticipare o dal sovrapporsi alle sue relazioni e conclusioni;
- l'autorevolezza del Coordinatore si fonda sulla collaborazione dell'intero team. La sua figura funge da facilitatore e garante della qualità del confronto propositivo.

Si suggeriscono le seguenti linee guida per una gestione efficace e orientata al risultato:

- Presentare un'analisi obiettiva e bilanciata del gruppo classe/sezione, evidenziando i **punti di forza individuali e collettivi** (maturazioni, competenze acquisite) e le **aree che necessitano di potenziamento**.
- Le analisi devono sempre essere accompagnate da **proposte didattico-educative e organizzative concrete** e strategie mirate di supporto.
- **Guidare la discussione verso la definizione di soluzioni condivise** e la **progettazione di interventi** (es. progetti specifici, iniziative di potenziamento), evitando di dedicare tempo eccessivo alla sola enunciazione dei problemi.
- Adottare e incoraggiare un **linguaggio positivo** che valorizzi i successi e individui le aree di potenziamento con spirito costruttivo.
- **Evitare categoricamente** giudizi personali, generalizzazioni e toni polemici, mantenendo il focus sul piano pedagogico e didattico.
- Assicurare che tutti i punti all'ordine del giorno siano trattati adeguatamente, con particolare attenzione alla **discussione di proposte e soluzioni**.

- **Moderare attivamente**, garantendo che tutti i partecipanti abbiano la possibilità di esprimersi in modo costruttivo e in linea con i temi.
- Guidare la discussione su un **piano esclusivamente propositivo**, evitando che degeneri in **recriminzioni o "lagnanze" sterili**.
- Verbalizzare quanto discusso, riportando in modo chiaro le **decisioni prese**, gli **impegni assunti** e le **azioni concrete da intraprendere (Piano d'Azione)**.

Confidando nella massima collaborazione e nello spirito di fattiva partecipazione di tutte e di tutti, porgo i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monia Lai

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*